빈칸 | AI 첫걸음

FOUNDATIONS / 03

기본이 탄탄해지는

Gemini

첫걸음 안내서

찾고, 비교하고, 나에게 맞게 정리하는 힘



원리와 용어부터 실습과 검증까지
처음 사용하는 성인을 위한 24쪽 기본서

빈칸 · binkhanlab.com

2026.10 / 초판 1.0

이 책을 내 것으로 만드는 법

읽기만 해도 이해하고, 한 번 해보면 기억하도록

이 책의 목표는 기능 이름을 많이 아는 것이 아닙니다. 내가 필요한 일을 설명하고, 받은 답을 고치고, 어디까지 믿을지 판단하는 힘을 기르는 것입니다. 코딩 경험은 필요하지 않습니다.

읽는 순서	얻을 수 있는 것
03~04쪽 · 원리	AI·서비스·모델의 차이
05~06쪽 · 시작	접속하고 첫 대화하기
07~12쪽 · 기본기	질문·맥락·검증·자료·정보 보호
13~17쪽 · 활용	실습 3개와 서비스별 기능
18~23쪽 · 내 것으로	문제 해결·질문 예시·복습
24쪽 · 더 알아보기	공식 도움말과 확인 기준

읽는 방법

한 장을 읽은 뒤 화면을 열고 예시 하나를 직접 입력하세요. 결과가 책과 달라도 정상입니다. 같은 요청에도 답변이 달라질 수 있으므로 문장 일치보다 “조건을 지켰는가”를 확인합니다.

> **기억하기**
>
> 기본 실습은 텍스트 대화 중심입니다. 파일·검색·맞춤 기능은 계정과 이용 환경에 따라 다를 수 있으며, 사용할 수 없을 때의 대안도 함께 적었습니다.

AI는 답을 어떻게 만드는가

자연스러운 문장과 정확한 사실은 다릅니다

생성형 AI는 학습한 패턴과 지금 주어진 내용을 바탕으로 글·이미지 등의 결과를 만드는 기술입니다. 대화형 AI는 질문과 앞선 대화에 이어질 내용을 계산해 답변을 구성합니다. 이 설명은 원리를 이해하기 위한 단순화입니다.

세 가지를 구별하세요

방식	무엇을 바탕으로 답하나
생성	학습한 패턴과 주어진 맥락
검색	지금 접근할 수 있는 외부 자료
도구 사용	계산·파일 처리 등 도구의 결과

한 서비스에서 세 방식이 함께 쓰일 수 있습니다. 하지만 답이 빠르고 구체적이라는 이유만으로 검색이나 계산이 실제로 이루어졌다고 판단하면 안 됩니다.

> **기억하기**
>
> 예: “이 행사 접수는 금요일까지입니다.”라는 답이 나와도 공식 공고를 확인하지 않았다면 틀릴 수 있습니다. 자연스럽지만 근거가 없거나 틀린 결과를 흔히 환각 또는 할루시네이션이라고 부릅니다.

이해 확인

AI가 “확실합니다”라고 말하면 사실 확인을 끝내도 될까요? 아닙니다. 자신 있는 말투는 근거를 대신하지 못합니다.

AI는 초안과 생각의 재료를 제공하고, 사용자는 근거와 사용 여부를 판단합니다.

서비스·모델·요금제 구별하기

처음부터 모델 이름을 외울 필요는 없습니다

용어	쉬운 뜻
서비스	우리가 접속하는 앱이나 웹사이트
모델	답을 만드는 AI의 기반 엔진
요금제	이용 범위·한도 등을 정한 조건
기능	검색·파일 첨부처럼 사용할 수 있는 도구
프롬프트	AI에게 보내는 질문·요청·자료

ChatGPT는 OpenAI의 서비스이고, Claude는 Anthropic의 서비스이며, Gemini는 Google의 서비스입니다. Claude·Gemini라는 이름은 모델 계열에도 쓰이므로 설명의 문맥을 살펴보세요.

기본 선택으로 시작하세요

첫 실습에서는 현재 계정의 기본 설정을 사용합니다. 같은 일을 몇 번 해보며 답의 질과 필요한 기능을 확인한 다음에 모델이나 요금제를 비교해도 늦지 않습니다.

> **기억하기**
>
> 유료라고 답이 항상 맞는 것은 아닙니다. 결제 전에는 필요한 기능, 사용량 제한, 자동 갱신과 취소 조건을 실제 결제 화면에서 확인하세요. 이 책은 변동이 큰 가격·모델 순위를 고정하지 않습니다.

“어떤 모델이 최고인가”보다 “무슨 일을 맡길 것인가”를 먼저 정합니다.

Gemini 시작하기

Google 계정과 사용 환경부터 확인합니다

이 책은 Gemini 웹 앱을 기준으로 합니다. 개인 Google 계정과 직장·학교 계정은 사용할 수 있는 기능이나 관리 방식이 다를 수 있습니다. 기관 계정에서 접근되지 않으면 관리자에게 확인합니다. [2]

순서	내가 할 일
1 · 접속	주소창에 gemini.google.com 입력
2 · 로그인	화면 안내에 따라 Google 계정으로 로그인
3 · 계정 확인	개인용인지 직장·학교용인지 확인
4 · 새 대화	새 채팅과 질문 입력칸 찾기
5 · 전송	질문을 입력하고 제출하기

직접 입력하거나 기록해 보세요

AI를 처음 사용해. “검색”과 “요약”의 차이를
쉬운 말로 설명하고 각각 예시를 하나 보여 줘.

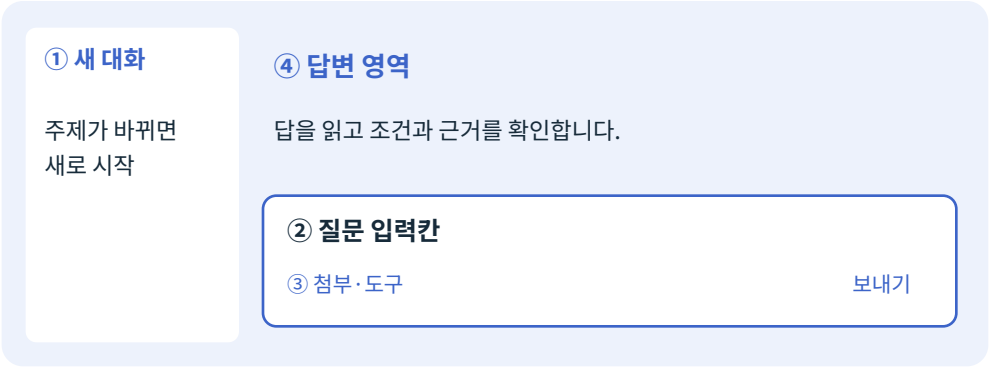
공식 안내는 로그인 없이 일부 기능을 쓸 수 있다고 설명하지만, 이 책에서는 대화를 관리하기 편하도록 로그인 기준으로 연습합니다. 계정·연령·지역에 따라 이용 조건이 다를 수 있습니다. [2]

기억하기

Google 계정으로 로그인했다고 Gmail·Drive·캘린더의 모든 자료를 자동으로 읽는 것은 아닙니다. 외부 자료 접근은 연결된 앱과 계정 설정을 별도로 확인합니다. [5]

화면에서 네 곳만 찾으세요

검색창처럼 시작해도, 대화로 구체화할 수 있습니다



위 그림은 실제 화면 캡처가 아닌 설명용 개념도입니다. 공식 안내는 텍스트 상자에 질문을 쓰고 제출하는 흐름을 설명합니다. 자료를 보낼 때는 파일 추가 메뉴를 확인합니다. [1]

첫 대화 3단계

1. 앞쪽의 검색과 요약 질문을 입력합니다.
2. 답을 읽고 “공공도서관 이용 안내로 예시를 바꿔 줘”라고 합니다.
3. 실제 운영시간이 언급되면 예시인지 확인된 사실인지 구별합니다.

> **기억하기**
>
> “찾아봤다”는 설명만으로 실제 확인이 끝난 것은 아닙니다. 출처가 있다면 직접 열어 보고, 없다면 공식 자료를 확인할 수 있는 방법을 물어보세요.

키워드 하나보다 무엇을 알고 어떻게 사용할지까지 알려주는 편이 좋습니다.

질문을 만드는 네 가지 재료

목적 · 상황 · 자료 · 결과 형태

긴 명령문을 외울 필요는 없습니다. 상대가 처음 듣는 일이라고 생각하고 필요한 정보만 알려주세요. 아래 네 가지는 점검 틀이며 모든 질문에 전부 들어가야 하는 규칙은 아닙니다.

재료	스스로 물어볼 말
목적	무엇을 할 수 있으면 끝인가?
상황	누가 읽고, 어떤 조건이 있는가?
자료	반드시 참고할 내용은 무엇인가?
결과 형태	몇 개, 몇 줄, 어떤 순서인가?

모호한 질문

“안내문을 잘 써줘.”는 누구에게 무엇을 알릴지 빠져 있습니다.

직접 입력하거나 기록해 보세요

처음 방문하는 손님에게 휴무를 안내하려고 해.
상황: 매장은 10월 12일 하루 쉬어.
자료: 이유는 내부 정비이고 다음 날 정상 영업해.
결과: 입구에 붙일 안내문을 제목 1개와 본문 3문장으로 제안해 줘. 연락처나 할인 정보는 추가하지 마.

위 날짜와 상황은 연습용 가상 정보입니다. 실제 사용할 때는 자신의 정보로 바꾸고, 빈칸을 AI가 임의로 채우지 않도록 요청하세요.

“전문가처럼”이라는 역할보다 구체적인 목적과 자료가 더 직접적인 도움이 됩니다.

첫 답변을 고치는 방법

새 질문을 계속 만들기보다 수정 지점을 알려주세요

연습용 상황

AI가 휴무 안내문에 “더 나은 서비스로 보답하겠습니다”라는 문장을 추가했습니다. 틀린 사실은 아니어도 내 매장 말투와 맞지 않을 수 있습니다.

직접 입력하거나 기록해 보세요

휴무 날짜와 정상 영업일은 그대로 유지해 줘.
“더 나은 서비스로 보답”은 빼고 담백하게 바꿔 줘.
제목은 12자 이내, 본문은 2문장으로 줄여 줘.

수정 지시의 구조

지시	예시
유지할 것	날짜·금액·이름은 유지
바꿀 것	딱딱한 표현만 쉬운 말로
완료 기준	제목 1개, 본문 2문장

“다시”, “별로야”만 보내면 무엇이 문제인지 전달되지 않습니다. 내용이 맞지 않으면 빠진 자료를, 말투가 맞지 않으면 원하는 문장 예시를, 길이가 맞지 않으면 분량을 정합니다.

기억하기

내용이 틀렸을 때는 “정말이야?”로 끝내지 마세요. “원문은 이 내용이야. 다른 부분을 찾아 수정하고, 확인되지 않은 부분을 표시해 줘”처럼 판단 근거를 함께 줍니다.

최종본에서도 날짜·숫자·고유명사는 원문과 다시 대조합니다.

대화의 맥락과 기억

같은 대화를 이어갈 때와 새로 시작할 때

맥락은 AI가 답을 만들 때 참고하는 질문·대화·자료입니다. 같은 대화에서 “두 번째 안을 더 짧게”라고 말하면 앞선 내용을 활용할 수 있습니다. 다만 긴 대화의 모든 세부사항을 언제나 똑같이 반영한다고 보장할 수는 없습니다.

이어가기	새로 시작하기
같은 안내문을 계속 수정	전혀 다른 주제로 전환
같은 자료로 후속 질문	옛 조건이 새 작업을 방해
이전 답의 일부를 개선	가정과 목적을 처음부터 변경

대화 맥락과 메모리·개인화는 다릅니다. 메모리·개인화는 서비스가 대화 사이에서 정보를 참고하도록 돕는 별도 기능입니다. 사용 가능 여부와 설정은 서비스·계정마다 다릅니다.

직접 입력하거나 기록해 보세요

지금 작업을 이어가기 위한 메모를 만들어 줘.
목적 / 확정한 사실 / 지켜야 할 조건 / 아직 모르는 것 / 다음 할 일로 정리해 줘. 추정은 따로 표시해 줘.

정리된 메모를 사람이 확인한 뒤 새 대화에 넣으면 작업을 이어가기 쉽습니다. 꼭 지켜야 하는 날짜나 조건은 새 대화에도 직접 적는 편이 안전합니다.

대화가 남아 있다는 것과 AI가 그 내용을 모두 정확히 참고한다는 것은 다릅니다.

답변을 믿기 전에 할 일

출처를 요청하고, 실제로 열고, 해당 문장을 확인하기

정리와 아이디어는 적합성을 확인하면 되지만, 마감일·가격·정책처럼 바뀌는 사실은 최신 원문을 확인해야 합니다. 의료·법률·금전 판단은 AI 답변만으로 결정하지 않습니다.

확인 순서

1. 주장 고르기	답변에서 확인할 사실 하나를 집습니다.
2. 원문 열기	담당 기관·제공 회사의 공식 자료를 엽니다.
3. 조건 비교	날짜·대상·지역·예외를 대조합니다.
4. 결론 표시	확인됨 / 충돌함 / 확인 못함으로 나눕니다.

직접 입력하거나 기록해 보세요

이 답변에서 외부 확인이 필요한 사실을 골라 줘.
각 사실의 공식 출처와 적용 날짜를 알려 줘.
직접 확인하지 못했다면 “확인 못함”으로 표시해 줘. 검색을 사용할 수 없다면 그 사실부터 말해 줘.

기억하기

AI가 출처를 제시해도 링크가 존재하는지, 그 페이지가 실제로 해당 주장을 뒷받침하는지 확인해야 합니다. 두 AI의 답이 같아도 서로 독립적인 증거가 확보된 것은 아닙니다.

AI에게 재확인을 요청하는 것과 사람이 원문으로 검증하는 것은 다릅니다.

파일과 이미지를 함께 읽기

읽어야 하는 부분을 알려주세요

Gemini 웹 앱에서는 입력칸의 파일 추가 메뉴로 지원되는 자료를 올릴 수 있습니다. 한도나 지원 형식은 바뀔 수 있으므로 화면의 안내를 확인합니다. 너무 큰 자료는 세부 내용이 누락될 수 있습니다. [3]

직접 입력하거나 기록해 보세요

첨부한 공개 안내문에서 신청 기간 / 대상 /
비용 / 준비물을 정리해 줘.
각 항목의 원문 근거도 보여 줘.
글자가 흐리거나 자료에 없는 내용은
“확인 필요”라고 적어 줘.

이미지는 순서를 나눠 읽기

먼저 “이미지에 보이는 글자를 옮겨 줘”라고 요청하고 원본과 대조합니다. 그다음 확인된 텍스트로 요약합니다. 한 번에 해석까지 맡기면 잘못 읽은 숫자가 결론에 섞일 수 있습니다.

첨부가 안 될 때

파일 형식·크기·사용량 알림을 확인하고 필요한 문단만 텍스트로 붙여넣습니다. 계정 제한을 피하려고 민감한 문서를 공개 링크로 바꾸지는 마세요.

기억하기

표에서는 “5명”과 “50명”, 일정에서는 “접수일”과 “행사일”이 바뀌지 않았는지 봅니다. 파일을 보냈다는 사실보다 읽힌 내용의 정확성이 중요합니다.

활동 기록과 연결 권한 살피기

개인 계정과 기관 계정의 조건이 다를 수 있습니다

Gemini의 활동 관련 설정에서 무엇이 저장되고 서비스 개선에 어떻게 사용되는지 확인합니다. 공식 개인정보 안내는 활동 기록 보관을 꺼도 서비스 제공·보호를 위한 처리가 남을 수 있다고 설명합니다. “설정을 끄면 아무것도 남지 않는다”고 이해하면 안 됩니다. [6]

연결된 앱은 필요한 범위로

연결된 앱 메뉴에서 실제로 이용 가능한 앱과 연결 상태를 확인합니다. 모든 Google 서비스가 언제나 같은 방식으로 연결되는 것은 아닙니다. 계정 유형·기기·설정에 따라 다릅니다. [5]

입력 자료부터 줄이세요

연락처·주민등록번호·인증코드는 실습에 필요하지 않습니다. 사진의 얼굴·차량번호·배경에 찍힌 문서도 살펴봅니다. 직장·학교 자료는 조직이 허용한 계정과 방식으로만 다룹니다.

> **기억하기**
>
> 구별해야 할 세 가지
> 활동 관리: 무엇이 저장되고 쓰이는가?
> 앱 연결: 어떤 외부 자료와 기능에 접근하는가?
> 공유 설정: 결과를 누가 볼 수 있는가?

설정 화면이 다르면 책의 표현을 억지로 찾기보다 해당 계정에 표시된 설명과 공식 도움말을 함께 읽으세요.

실습 1 · 필요한 정보를 찾기

검색 범위를 좁히고 원문으로 확인합니다

직접 입력하거나 기록해 보세요

오늘 기준으로 [지역명]의 [공공도서관 이름]에 대한
공식 이용 안내를 찾아 줘.
일반자료실 운영시간 / 정기휴관일 / 이용 문의처를
표로 정리하고 공식 링크를 붙여 줘.
어린이자료실과 혼동하지 말고, 확인하지 못한 것은
“확인 필요”로 표시해 줘.

먼저 바꿀 부분

대괄호에 자신이 확인할 지역과 도서관을 적습니다. 실제 도서관을 정하지 않았다면 결과를 만들지 말고 먼저 대상을 정하세요.

원문 확인

도서관의 공식 페이지를 직접 열고 자료실 종류와 임시 휴관 공지를 확인합니다. 평소 운영시간과 방문할 날의 특별 일정은 다를 수 있습니다. 링크가 열리지 않으면 확인 완료로 표시하지 않습니다.

직접 입력하거나 기록해 보세요

일반 운영 안내와 임시 변경 공지 사이에
다른 내용이 있는지 확인해 줘.
직접 확인한 사실과 확인하지 못한 사실을 구분해 줘.

기억하기

검색을 사용할 수 없다면: 내가 공식 안내를 열어 관련 문단을 붙여넣고 정리해 달라고 요청합니다. 완료 기준은 검색 결과 개수가 아니라 확인된 정보입니다.

실습 2 · 두 강좌를 비교하기

조건을 맞춘 뒤 선택합니다

직접 입력하거나 기록해 보세요

아래 가상 강좌를 비교해 줘.
A: 화요일 19시, 2시간, 대면, 3만 원, 기초 내용.
B: 토요일 10시, 3시간, 온라인, 2만 원, 기초 내용.
내 조건: 평일 저녁 불가, 주말 가능, 예산 3만 원.
시간 / 방식 / 비용 / 조건 충족 표를 만들어 줘.
준비물과 녹화 제공 여부는 정보가 없으면 미정으로 적어 줘.

답을 확인

A는 비용이 맞아도 가능한 시간과 충돌합니다. B는 제시된 시간·예산 조건에 맞습니다. 다만 온라인 강의에 필요한 기기나 녹화 제공 여부는 알 수 없습니다.

직접 입력하거나 기록해 보세요

B를 신청하기 전에 확인할 질문을 3개 적어 줘.
특히 준비물과 녹화 제공 여부를 포함해 줘.

실제 검색과 연결할 때

실제 강좌라면 모집 중인지, 추가 비용이 있는지 공식 신청 화면에서 확인합니다. 강좌 소개가 검색되었다고 신청 가능한 상태라는 뜻은 아닙니다.

기억하기

완료 기준: 조건에 맞는 선택지를 설명할 수 있고, 알려진 정보와 아직 확인할 정보를 나눌 수 있습니다.

실습 3 · 공부를 돕는 대화

설명받은 뒤 내 이해를 확인합니다

직접 입력하거나 기록해 보세요

"데이터 백업"을 처음 배우는 성인이야.
정의 2문장, 생활 예시 1개, 자주 하는 오해 1개로
설명해 줘. 마지막에는 이해 확인 질문을
한 개만 하고 내 답을 기다려 줘.

답을 읽고 내 말로 설명

설명문을 그대로 복사하지 말고 자신이 이해한 내용을 한두 문장으로 답해봅니다. 예를 들어 "원본과 같은 폴더에 복사해두면 충분해"라고 말했다면 무엇이 부족한지 물어보세요.

직접 입력하거나 기록해 보세요

내 설명에서 맞는 점과 부족한 점을 나눠 줘.
부족한 부분은 예시 하나로 다시 설명해 줘.
정답을 길게 나열하지 말고 다음 질문도 하나만 해 줘.

검증은 학습에서도 필요

기술의 설정 방법처럼 바뀔 수 있는 내용은 사용하는 제품의 공식 도움말로 확인합니다. AI가 내 대답을 칭찬했다고 정확하게 이해한 것으로 단정하지 않습니다.

기억하기

완료 기준: 책이나 답변을 보지 않고 개념을 설명하고, 자신의 생활에서 적용할 예시를 하나 말할 수 있습니다.

Gem으로 반복하는 설명 저장하기

자주 쓰는 요청 사항을 한곳에 모읍니다

Gem은 반복해서 사용할 역할과 요청 사항을 정해두는 맞춤 도우미입니다. 공식 웹 안내는 Gems 탐색에서 새 Gem을 만들고, 이름과 요청 사항을 적은 뒤 시험하고 저장하도록 설명합니다. 미리보기만으로 저장이 완료되지는 않습니다. [4]

예시 · 쉬운 용어 선생님

직접 입력하거나 기록해 보세요

AI와 디지털 용어를 처음 배우는 성인을 도와줘.
용어를 받으면 쉬운 정의 2문장, 생활 예시 1개,
오해 1개로 설명해 줘.
이해 확인 질문은 한 번에 한 개만 하고 기다려 줘.
최신 기능은 공식 출처를 확인하고, 확인 못하면 말해 줘.

이름을 “쉬운 용어 선생님”으로 정하고 요청 사항을 넣습니다. “클라우드” 같은 용어로 시험한 뒤 너무 어렵거나 길면 지침을 고칩니다. 시험 후 저장하고 다시 열어 반영 여부를 확인합니다.

기억하기

Gem은 요청 방식을 재사용하는 도구입니다. 지침을 저장했다고 새 지식을 직접 학습시켰거나 자동으로 일을 실행하도록 예약한 것은 아닙니다.

메뉴가 없다면 같은 지침을 메모에 저장하고 새 대화에 붙여넣어 연습합니다.

연결된 앱을 이해하는 법

대화 밖의 자료를 읽거나 작업할 때 확인할 것

연결된 앱은 Gemini가 지원되는 외부 서비스와 함께 일하도록 돕는 기능입니다. 이용 가능한 앱은 계정과 환경에 따라 다르며, 연결된 앱 화면에서 확인할 수 있습니다. 일부 기능에는 추가 설정이 필요합니다. [5]

읽기부터 작게 시작

> **직접 입력하거나 기록해 보세요**
>
> 연결된 앱에서 접근 가능한 경우에만
> 내가 지정한 문서 [정확한 제목]을 찾아 줘.
> 파일명과 작성일을 먼저 보여 줘.
> 내용을 수정하거나 다른 사람에게 공유하지 마.

동명이거나 오래된 파일이면 멈추고 문서를 특정합니다. 맞는 자료임을 확인한 뒤 원하는 범위만 요약합니다. 연결할 수 없으면 필요한 내용을 직접 붙여넣습니다.

정리와 실행은 다릅니다

일정표를 글로 만들어 주는 것과 실제 캘린더에 등록하는 것은 다른 일입니다. 등록·전송·수정 같은 작업은 대상과 내용을 확인하고, 완료 후 실제 서비스에서도 결과를 확인합니다.

> **기억하기**
>
> 외부 서비스 접근을 넓히기 전에 “어느 자료를 읽을지”, “어떤 행동을 할지”, “누가 결과를 볼지”를 정하세요. 기본 학습에 앱 연결이 필수는 아닙니다.

막힐 때는 이렇게 풀어보세요

원인을 한 번에 하나씩 좁히는 방법

겪는 문제	먼저 해볼 일
답이 너무 막연하다	대상·상황·원하는 결과 예시 추가
답이 너무 길다	“핵심 3개, 각 1문장”처럼 제한
없는 내용을 지어낸다	사용할 자료를 지정하고 미확인 표시 요청
이전 조건을 놓친다	핵심 조건을 짧게 다시 보내기
파일을 못 읽는다	지원 형식·용량 확인, 필요한 부분만 제공
기능이 안 보인다	계정·기기·요금제·관리자 설정 확인
한도 알림이 뜬다	알림의 재개 안내 확인, 요청 범위 줄이기
영어로만 답한다	“한국어로, 용어는 쉽게”라고 요청

오류가 반복되면 입력한 내용과 오류 문구를 따로 기록하세요. 공식 도움말을 찾을 때는 “안 돼요”보다 오류 문구와 기기 종류가 도움이 됩니다. 화면을 공유할 때 계정과 개인정보는 가립니다.

직접 입력하거나 기록해 보세요

지금 문제는 [증상]이야.
기기는 [PC/휴대폰], 내가 한 일은 [순서]야.
가능한 원인을 단정하지 말고, 가장 간단히 확인할 수 있는 방법부터 하나씩 안내해 줘.

기능 제한은 질문을 못해서 생긴 문제가 아닐 수 있습니다.

탐색·학습에 쓰는 질문 다섯 가지

원하는 정보의 범위를 먼저 정합니다

01 · 공식 정보 찾기

> [대상]의 [정보]를 공식 자료로 확인해 줘.
> 적용 날짜와 링크를 붙이고 미확인은 구별해 줘.

02 · 조건 비교

> [자료]를 [시간·비용·대상]으로 비교해 줘.
> 내 필수 조건은 [조건]이야. 없는 정보는 만들지 마.

03 · 이미지 읽기

> 이미지의 글자를 먼저 옮겨 줘.
> 흐린 부분은 표시하고 추측해서 채우지 마.

04 · 이해 점검

> [개념]을 쉬운 말로 설명한 뒤 질문 하나를 해 줘.
> 내 답을 듣고 부족한 부분만 다시 설명해 줘.

05 · 자료로 정리

> 아래 공식 안내만 근거로 해야 할 일을 정리해 줘.
> 기한·준비물·예외를 빠뜨리지 마. [본문]

기본 용어를 한 번에 정리하기

용어를 내 말로 설명할 수 있으면 기본이 잡힙니다

용어	뜻과 기억할 점
생성형 AI	입력과 학습한 패턴을 바탕으로 결과를 만드는 AI
프롬프트	AI에게 주는 질문·지시·참고 자료
맥락 / 컨텍스트	현재 답을 만들 때 참고하는 정보
토큰	AI가 글 등을 처리하는 단위. 글자 수와 같지 않음
컨텍스트 창	한 번에 다룰 수 있는 맥락의 범위
환각	사실이나 근거가 없는데 그럴듯하게 나온 결과
멀티모달	글·이미지·소리 등 여러 형태의 정보를 다룸
업로드 / 다운로드	내 자료 보내기 / 결과를 내 기기에 받기
개인화 / 메모리	선호나 이전 정보를 이후 답에 참고하도록 하는 기능
연결된 앱	허용한 외부 서비스와 정보를 주고받는 기능

기억하기

구별하기: “대화를 삭제하기”, “모델 개선에 쓰이지 않게 설정하기”, “다른 사람에게 공유하지 않기”는 서로 다른 관리 항목입니다. 하나를 바꿨다고 나머지까지 같아지는 것은 아닙니다.

오늘은 프롬프트·맥락·환각 세 단어만 자기 말로 설명해 보세요.

7일 동안 기본기 다지기

하루 15분을 기준으로 한 연습 계획

15분은 권장 학습 시간이며 성과를 보장하는 기준은 아닙니다. 시간이 부족하면 한 활동을 이틀에 나누어도 됩니다. 다른 사람의 민감한 정보 대신 가상 자료를 사용하세요.

날짜	할 일	완료 기준
1일	05~06쪽 첫 대화	질문 1개 + 후속 질문 1개
2일	07쪽 질문 비교	목적·상황·자료·형태 표시
3일	08쪽 답변 수정	유지·변경 조건 각각 1개
4일	10쪽 사실 확인	출처 한 곳을 직접 열기
5일	13쪽 실습	누락·추가 사실 찾아 수정
6일	14~15쪽 중 선택	결과 1개를 실제 용도로 다듬기
7일	22~23쪽 복습	틀린 이유를 내 말로 설명

내 기록

직접 입력하거나 기록해 보세요

오늘 맡긴 일: _____
처음 질문에서 빠진 정보: _____
내가 수정한 부분: _____
직접 확인한 근거: _____
다음에도 쓸 질문: _____

질문과 최종 결과를 함께 보관하면 자신에게 맞는 예시집이 생깁니다. 성공한 결과뿐 아니라 어떤 조건을 추가했는지도 기록하세요.

공부의 단위는 “기능 하나”보다 “내가 끝낸 작은 일 하나”입니다.

기본기 이해 확인

책을 잠깐 덮고, 이유까지 한 문장으로 답하세요

01 · 사실 확인

AI 두 개가 같은 행사 마감일을 말했습니다. 더 확인하지 않고 안내해도 될까요?

02 · 질문 설계

“공지문 잘 써줘”에 추가하면 좋을 정보 세 가지를 적어보세요.

03 · 대화 맥락

새 대화를 열었는데 이전 작업의 조건이 빠졌습니다. 어떤 내용을 다시 주면 좋을까요?

04 · 파일 읽기

AI가 첨부 문서에 없는 담당자를 채워 넣었습니다. 어떤 수정 요청을 보내겠습니까?

05 · 데이터 관리

모델 개선 관련 설정을 껐습니다. 회사의 미공개 인사 자료를 올려도 괜찮을까요?

06 · 오늘의 적용

이번 주 반복할 일 하나를 고르고, 목적·상황·자료·결과 형태를 담은 요청을 작성해 보세요.

> **기억하기**
>
> 정답의 문장을 외울 필요는 없습니다. 01·04·05번에서 “무엇을 직접 확인해야 하는지” 설명할 수 있는지가 중요합니다. 해설은 다음 쪽에 있습니다.

해설과 다음 단계

내가 통제할 수 있는 부분을 알아야 합니다

01 · 원문으로 확인

아니요. 공식 공고에서 접수 대상·날짜·예외를 확인합니다. 여러 AI의 일치는 사실의 증명이 아닙니다.

02 · 필요한 조건 추가

누가 읽는지, 무엇을 알릴지, 확정된 날짜·장소, 원하는 길이 등을 적습니다. “좋은 글”의 기준을 구체적인 조건으로 바꿉니다.

03 · 작업 메모 제공

목적, 확정한 사실, 중요한 조건, 다음 할 일을 다시 줍니다. 이전 대화를 자동으로 모두 참고한다고 가정하지 않습니다.

04 · 미확인 정보 구분

“문서에 없는 담당자는 미정으로 표시해 줘. 나머지 항목도 원문과 대조해 줘”라고 요청하고 직접 확인합니다.

05 · 설정과 승인 구별

아니요. 학습 설정은 회사의 반출 허용과 별개입니다. 자료 사용 권한과 조직의 도구 사용 규칙부터 확인합니다.

06 · 완성 여부 점검

목적이 분명한가 / 필요한 자료가 있는가 / 결과 형태를 정했는가 / 내가 확인할 부분을 정했는가. 네 항목을 스스로 점검하세요.

> **기억하기**
>
> 다음 단계: 같은 일을 세 번 반복해도 도움이 된다면, 그때 맞춤 지침·프로젝트·Gem 같은 재사용 기능을 검토하세요. 반복할 일이 정해져야 설정도 간단해집니다.

공식 자료와 업데이트 안내

기능 확인 기준일 · 2026년 10월 4일

이 책은 빈칸의 독립 교육자료이며 각 서비스의 공식 매뉴얼은 아닙니다. 실습과 예시는 학습을 위해 구성했습니다. 화면의 개념도는 실제 서비스 화면을 복제한 것이 아닙니다.

본문의 [번호]는 아래 공식 자료에 대응합니다. 버튼 이름·기능·이용 조건은 기기·계정·지역·업데이트에 따라 달라질 수 있습니다. 실제 화면과 다르면 공식 도움말을 우선 확인하세요.

[1] 시작과 기본 대화
https://support.google.com/gemini/answer/13275745?hl=ko

[2] 로그인과 계정 조건
https://support.google.com/gemini/answer/13278668?hl=ko

[3] 파일 업로드
https://support.google.com/gemini/answer/14903178?hl=ko

[4] Gem 만들기
https://support.google.com/gemini/answer/15235603?hl=ko

[5] 연결된 앱
https://support.google.com/gemini/answer/13695044?hl=ko

[6] 개인정보 보호
https://support.google.com/gemini/answer/13594961?hl=ko

이 책의 범위

성인 입문자를 위한 기본 대화·자료 정리·검증 연습입니다. 특정 모델 순위나 유료 결제를 권하는 안내서가 아닙니다. 서비스별 실습 주제는 학습 편의를 위한 구성이며 다른 서비스에서도 응용할 수 있습니다.

> **기억하기**
>
> AI 첫걸음 · 기본이 탄탄해지는 안내서
> 빈칸 | binkhanlab.com
> 초판 1.0 · 2026.10.04